



**MS ST.GILGEN**

Real & Sport Mittelschule

Name: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

An die  
Direktion der MS St. Gilgen  
Ebner-Eschenbachstraße 2  
5340 St. Gilgen

### **Ansuchen um Freistellung vom Unterricht**

Ich ersuche, die Schülerin / den Schüler \_\_\_\_\_,  
geb. \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_, für den Zeitraum vom  
\_\_\_\_\_ bis einschließlich \_\_\_\_\_  
vom Unterricht freizustellen.

Begründung:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Stellungnahme des Klassenvorstandes / der Direktion\*):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Klassenvorstandes bzw. der Direktion

\*) Freistellung für einen Tag – Ansuchen an den Klassenvorstand  
Freistellung für mehr als einen Tag – Ansuchen an die Direktion